

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 имени Петра Аркадьевича Столыпина г. Ртищево Саратовской области»
(МОУ «Лицей № 3 им. П.А. Столыпина г. Ртищево Саратовской области»)

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета родителей (законных представителей) Протокол № 2 от 30.11.2021г.	СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета Протокол № 2 от 30.11.2021г.	СОГЛАСОВАНО на Совете обучающихся Лицея Протокол № 2 от 30.11.2021г.	«Утверждено» Директор МОУ «Лицей №3 им. П.А. Столыпина г. Ртищево Саратовской области» /_____/ Семина Т.В. Приказ № 673 от 30.11.2021г.
--	---	--	---

Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Лицей № 3 имени Петра Аркадьевича Столыпина г. Ртищево Саратовской области»

Принято педагогическим советом
МОУ «Лицей №3 им. П.А. Столыпина
г. Ртищево Саратовской области»
Протокол № 4 от 26.11.2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся (далее – Положение) в МОУ «Лицей № 3 им. П.А. Столыпина г. Ртищево Саратовской области» (далее – лицей) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02.07.2021г.);
- Законом Саратовской области «Об образовании в Саратовской области» от 28.11.2013г. № 215-ЗСО (ред. от 12.05.2021г.);
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, утвержденным протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения РФ по организации горячего питания от 23.04.2021г. № ГД-34/01пр.

Настоящее положение регулирует отношения между администрацией лицея и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам обеспечения горячим питанием.

1.2. Данное Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) в области горячего питания и повышения эффективности организации качества питания в лицее.

1.3. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания учащихся в лицее, а также доступ родителей (законных представителей) учащихся в помещение для приема пищи (столовую лицея), оформления результатов посещения родителями (законными представителями) учащихся помещения для приема пищи (столовой лицея).

1.4. Родители (законные представители) учащихся при посещении столовой лицея должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам лицея, сотрудникам столовой, учащимся и иным посетителям лицея.

2. Основные цели и задачи родительского контроля за организацией горячего питания учащихся.

2.1. Основными целями посещения столовой лицея родителями (законными представителями) учащихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации горячего питания через их информирование об условиях питания учащихся лицея;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся лицея в области организации питания;
- повышение эффективности деятельности столовой лицея.

2.2. Основными задачами при организации посещения столовой лицея родителями (законными представителями) учащихся являются:

- изучение вопросов организации и качества горячего питания учащихся;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации горячего питания учащихся;
- повышение охвата учащихся лицея горячим питанием;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- формирование у детей навыков культуры питания.

3. Порядок организации родительского контроля.

3.1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

3.2. Анкетирование родителей (законных представителей) и учащихся проводится по опроснику, рекомендованному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (*Приложение 1*).

3.3. Одной из форм работы общешкольной комиссии по контролю за организацией питания в лицее является анкетирование членов комиссии по опроснику, рекомендованному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (*Приложение 2*).

3.4. Очной формой родительского контроля является посещение родителями (законными представителями) столовой лицея в любой учебный день.

4. Порядок доступа родителей (законных представителей) учащихся в помещение для приема пищи.

4.1. Из членов Управляющего совета или Совета родителей (законных представителей) учащихся формируется состав комиссии по контролю за организацией питания.

4.3. В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в столовую лицея осуществляется после проведения термометрии.

4.5. Все члены комиссии при посещении столовой лицея должны быть обеспечены санитарной одеждой (одноразовым халатом, головным убором, бахилами).

4.6. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации лицея.

4.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять установленные лицеем правила внутреннего распорядка.

5. Организация посещения столовой лицея родителями (законными представителями) учащихся.

5.1. Посещение столовой лицея осуществляется родителями (законными представителями) учащихся в любой учебный день и во время работы столовой (на переменах во время реализации учащимися горячих блюд по основному меню).

5.2. Родители (законные представители) учащихся информируются о времени отпуска блюд горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск блюд горячего питания.

5.3. В течение одной смены питания каждого учебного дня столовую лицея могут посетить не более трех посетителей (родителей (законных представителей) учащихся). При этом от одного класса (на 1 перемене) посетить столовую лицея может только 1 родитель (законный представитель) учащихся. Родители (законные представители) учащихся из разных классов могут посетить столовую лицея как на одной, так и на разных переменах.

5.4. График посещения столовой лицея формируется один раз в четверть.

5.5. Посещение столовой лицея в согласованное время осуществляется родителем (законным представителем) учащегося самостоятельно. Сопровождающий из числа сотрудников лицея может присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания, расположения помещений в столовой и пр. и при наличии возможности для присутствия.

5.6. Родитель (законный представитель) учащегося может остаться в столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

6. Оформление результатов родительского контроля за организацией горячего питания учащихся.

6.1. По результатам посещения столовой лица родителю (законному представителю) учащегося должна быть предоставлена возможность оставления комментария (предложения, замечания) об итогах посещения столовой лица в *Журнале родительского контроля* (прошитом, пронумерованном и скрепленном подписью директора и печатью лица) (*Приложение 3*).

6.2. Возможность ознакомления с содержанием Журнала родительского контроля быть предоставлена Управляющему совету лица и родителям (законным представителям) учащихся по их запросу.

6.3. Предложения и замечания, оставленные родителями (законными представителями) учащихся в Журнале родительского контроля, подлежат обязательному учету Управляющим советом лица, к компетенции которого относится решение вопросов в области организации питания.

6.4. Рассмотрение предложений и замечаний, оставленных родителями (законными представителями) учащихся в Журнале родительского контроля, осуществляется не реже одного раза в квартал Управляющим советом или Советом родителей лица с участием представителей администрации лица, родителей (законных представителей) учащихся с оформлением протокола заседаний.

6.5. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации лица, ее учредителя, органов контроля (надзора).

6.6. На сайте лица размещаются протоколы комиссий по рассмотрению предложений и замечаний, оставленных родителями (законными представителями) учащихся в Журнале родительского контроля.

7. Права родителей (законных представителей) учащихся.

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право посетить помещения, где осуществляется реализация основного питания и прием пищи.

7.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в лицее могут быть оценены:

- своевременность посещения учащихся столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены учащимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся могут:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя организатора питания в рамках их компетенций;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

7.4. Родителям (законным представителям) учащихся должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд основного меню;
- наблюдать полноту потребления блюд основного меню учащимися;
- ознакомиться с утвержденным меню основного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах основного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме, сведения о пищевой ценности блюд);
- попробовать блюда основного меню;
- проверить температуру и вес блюд основного меню;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.

7.5. Родители (законные представители) учащихся не в праве:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать учащихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором лицея.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом лицея, согласовывается с Управляющим советом, Советом родителей (законных представителей), Советом обучающихся лицея и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Анкета учащегося (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ЛИЦЕЕ?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ СТОЛОВОЙ ЛИЦЕЯ?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В СТОЛОВОЙ ЛИЦЕЯ?

- да
- нет

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- не нравится
- не успеваете
- питаетесь дома

4. В ЛИЦЕЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- горячий завтрак
- горячий обед (с первым блюдом)
- 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ЛИЦЕЕ?

- да
- иногда
- нет

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ЛИЦЕЕ?

- да
- нет

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В СТОЛОВОЙ ЛИЦЕЯ?

- да
- нет
- не всегда

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят нелюбимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции
- иное _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- да
- нет

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ЛИЦЕЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

- получает полдник в школе
- приносит из дома

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ СТОЛОВОЙ ЛИЦЕЯ?

- да
- нет
- иногда

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ЛИЦЕЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- да
- нет

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ЛИЦЕЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	

	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

*Приложение 3
к Положению о родительском контроле*

Журнал родительского контроля

№ п/п	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО участников мероприятия родительского контроля	Перечень контролируемых условий по организации горячего питания в лицее	Результаты родительского контроля